



УКРАЇНА

ЧЕРНІГІВСЬКА РАЙОННА РАДА
ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ

(вісімнадцята сесія восьмого скликання)

року

м. Чернігів

Про внесення змін до районної
Програми збереження документів,
які не належать до Національного
архівного фонду України, на 2021- 2022 роки

З метою забезпечення збереження документів, які не належать до Національного архівного фонду, відповідно до Закону України «Про Національний архівний фонд та архівні установи», керуючись пунктом 16 частини 1 статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», районна рада **вирішила:**

1. Внести до Паспорту Програми наступні зміни:
 - 1) у пункті 9 цифри «737,00» замінити цифрами «861,00».
2. Внести до додатку 1 Програми забезпечення документів, які не належать до Національного архівного фонду України, на 2021- 2022 роки (далі - Програма), затвердженої рішенням другої сесії Чернігівської районної ради восьмого скликання від 22.12.2020 року наступні зміни:
 - 1) у графі 1 «Забезпечення збереженості документів Чернігівського районного трудового архіву»:
 - а) у пункті 2 «Придбання комп'ютерної техніки, придбання копіювальної техніки, фототехніки та книжкових шаф.» на 2022 рік цифру «0,00» замінити на цифру «23,00»;
 - б) у пункті 3 «Придбання картонажів (стандартних 50 шт.*33 грн./шт.; нестандартних 30 шт.*45грн/шт.), канцтовари (папір, папки, ручки, клей)»; на 2022 рік цифру «8,00» замінити на цифру «40,00»;
 - 2) у графі 3 «Зміцнення матеріально-технічної бази зберігання документів»:
 - а) у пункті 1 «Поточний ремонт приміщень з частковим переобладнанням стелажів» на 2022 рік цифру «5,00» замінити на цифру «10,00»;
 - 3) у графі 4 «Фінансове забезпечення працівників»:
 - а) у пункті 1 «Заробітна плата та нарахування на неї» на 2022 рік «320,00» замінити на цифру «368,00»;
 - б) у пункті 3 «Витрати на оплату послуг, енергоносії та тепловодопостачання» на 2021 рік цифру «30,00» замінити на цифру «46,00»;
 - б) у пункті «Усього»: на 2022 рік цифри «376,0» замінити цифрами «500,00», на 2021-2022 р.р. цифри «737,00» замінити цифрами «861,00».

ПРОЄКТ

С. Савчук
М. Роговський
сесія:
12.12.2020 *Григор*
27

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань бюджету, інвестицій та соціально-економічного розвитку.

Голова районної ради

Тетяна КУЗНЕЦОВА-МОЛОДЧАЯ

Аркуш погодження
проекту рішення «Про внесення змін до районної Програми збереження документів,
які не належать до Національного архівного фонду України, на 2021- 2022 роки».

Подає:

Голова районної ради

Тетяна КУЗНЕЦОВА-МОЛОДЧАЯ

Підготовлено:

Завідувач Чернігівським районним трудовим архівом


 Ніна ЧЕРНИШ

Погоджено:

Заступник голови районної ради

 Василь ЛЕОНЕНКО

Заступник голови
районної державної адміністрації

 Денис БУДАНОВ

Керівник апарату
районної державної адміністрації

 Тетяна КУРИЛЕНКО

Начальника фінансового відділу
районної державної адміністрації

 Оксана БУЛАВКА

Керуючий справами виконавчого
апарату районної ради

 Світлана СТРУК

Начальник юридичного відділу
та по роботі зі зверненнями громадян
апарату районної державної
адміністрації

 Ігор КРИЩЕНКО

Список розсилки
проекту рішення «Про внесення змін до районної Програми збереження документів,
які не належать до Національного архівного фонду України, на 2021- 2022 роки».

№ з/п	Найменування адресату	Кількість екземплярів
1.	Фінансове управління Чернігівської райдержадміністрації	1
2.	Чернігівська районна рада	1
3.	КУ «Чернігівський районний трудовий архів»	1

Порівняльна таблиця до проекту рішення «Про внесення змін до районної Програми збереження документів, які не належать до Національного архівного фонду України, на 2021- 2022 роки».

№ п/п	Найменування напрямку	Зміст напрямку	Виконавці	Термін виконання	Джерела фінансування	Вартість, тис. грн. (стара редакція)		Вартість, тис. грн. (нова редакція)	
						2021р.	2022р.	2021р.	2022р.
1	Забезпечення збереженості документів Чернігівського районного трудового архіву	Здійснення спеціального оброблення документів та стелажів (дезінфекція, дезінсекція, протипожежне оброблення)	Комунальна установа «Чернігівський районний трудовий архів»	Протягом терміну дії Програми	За рахунок місцевих бюджетів	0,0	0,0	0,0	0,0
		Придбання комп'ютерної техніки, придбання копіювальної техніки, фототехніки та книжкових шаф (Монітор – 1*5500 грн.; Системний блок – 1*14500 грн.)	Комунальна установа «Чернігівський районний трудовий архів»	Протягом терміну дії Програми	За рахунок місцевих бюджетів	15,0	0,0	15,0	23,0
		Придбання картонажів (стандартних 50 шт.*33 грн./шт.; нестандартних 30 шт.*45грн/шт.), канцтовари (папір, папки, ручки, клей)	Комунальна установа «Чернігівський районний трудовий архів»	Протягом терміну дії Програми	За рахунок місцевих бюджетів	5,0	8,0	5,0	40,0
		Підвищення рівня пожежної безпеки приміщень, профілактичних випробувань і замірів опору ізоляції електрообладнання та електромереж, встановлення та обслуговування пожежної сигналізації	Комунальна установа «Чернігівський районний трудовий архів»	Протягом терміну дії Програми	За рахунок місцевих бюджетів	0,0	0,0	0,0	0,0
		Встановлення охоронної сигналізації	Комунальна установа «Чернігівський районний трудовий архів»	Протягом терміну дії Програми	За рахунок місцевих бюджетів	0,0	0,0	0,0	0,0
2	Забезпечення збереженості документів Чернігівського	Придбання та перезаправлення первинних засобів пожежогасіння	Комунальна установа «Чернігівський районний трудовий архів»	Протягом терміну дії Програми	За рахунок місцевих бюджетів	0,0	0,0	0,0	0,0

	районного трудового архіву	Забезпечення волого- температурного режиму зберігання документів (встановлення проточної вентиляції, придбання приладів для вимірювання і контролю за волого- температурним режимом в архівосховищі)	Комунальна установа «Чернігівський районний трудоий архів»	Протягом терміну дії Програми	За рахунок місцевих бюджетів	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Зміцнення матеріально- технічної бази зберігання документів	Поточний ремонт приміщень з частковим переобладнанням стелажів	Комунальна установа «Чернігівський районний трудоий архів»	Протягом терміну дії Програми	За рахунок місцевих бюджетів	3,0	5,0	3,0	10,0
		Розширення площ для зберігання архівних документів (обладнання архівосховища),(придбання стелажів)	Комунальна установа «Чернігівський районний трудоий архів»	Протягом терміну дії Програми	За рахунок місцевих бюджетів	0,0	10,0	0,0	10,0
4	Фінансове забезпечення працівників	Заробітна плата та нарахування на неї	Комунальна установа "Чернігівський районний трудоий архів»	Протягом терміну дії Програми	За рахунок місцевих бюджетів	297,0	320,0	297,0	368,0
		Видатки на відрядження	Комунальна установа «Чернігівський районний трудоий архів»	Протягом терміну дії Програми	За рахунок місцевих бюджетів	0,0	3,0	0,0	3,0
		Витрати на оплату послуг, енергоносії та тепловодопостачання	Комунальна установа «Чернігівський районний трудоий архів»	Протягом терміну дії Програми	За рахунок місцевих бюджетів	41,0	30,0	41,0	46,0
Всього						361,0	376,0	361,0	500,0
						737,0		861,0	

Завідувач Чернігівським районним
трудоим архівом



Н.А. Черниш